

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 61» г. Перми**

**АКТ № 2**

**проверки школьной столовой Комиссией по контролю за организацией и  
качеством питания в школьной столовой, с привлечением родительской  
общественности**

от 14 октября 2020

В целях усиления контроля за организацией питания в МАОУ «СОШ № 61» г. Перми, комиссия в составе:

**Председатель:** Арамилева Надежда Ивановна – директор школы

**Члены комиссии:**

Огородник Е.А. – заместитель директора по УВР;

Безматерных Л.А. – председатель профсоюзного комитета;

Ганцук С.В. – родитель учащегося 11 класса

Займогова Т.Н.- родитель учащегося 3 класса

Боброва Ю.В. -медицинский работник

составили настоящий акт в том, что 14 октября 2020 года, согласно с планом работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школьной столовой, с привлечением родительской общественности на 2020-2021 учебный год, проведена проверка организации питания.

**Тема: Документальная проверка организации питания.**

**Цель проверки:** проконтролировать своевременное ведение документации, обеспечивающей работу столовой, проверить соблюдение сроков реализации и условий хранения продуктов питания.

**Задачи:**

- контроль бракеражного журнала
- проверка сопроводительных документов на поступающую продукцию
- контроль журнала температурного режима.

**В ходе проверки комиссия установила:**

- Бракеражный журнал пищевых продуктов и продовольственного сырья ведется ежедневно. Есть подписи медицинского работника, дежурного администратора, заведующей столовой.
- Сопроводительные документы на поступающие продукты питания в наличии в полном объеме. Есть маркировки, накладные с указанием даты выработки, срока реализации, реквизиты документов, удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат).
- Сопроводительные документы хранятся до полной реализации продуктов
- В договорах на поставку продуктов питания отражены условия

- транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов.
- Соблюдаются сроки реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья. Есть отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации
- Соблюдаются условия хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с сопроводительными документами, маркировкой.
- Ежедневное ведется журнал контроля температурного режима холодильного оборудования. В складском помещении в наличии имеется термометр и гидрометр. Показания термометров соответствуют записям в журнале.

**Выводы комиссии:**

В столовой МАОУ «СОШ № 61» г. Перми соблюдаются требования к ведению документации и хранению скоропортящихся продуктов. Вся документация по питанию в наличии и заполняется своевременно.

Председатель комиссии:



Н.И. Арамилева

Члены комиссии:

Зам. директора по УВР



Е.А. Огородник

Председатель профсоюзного комитета

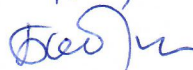


Л.А. Безматерных

Родители обучающихся



С.В. Ганцук



Т.Н. Займогова

Ю.В. Боброва

С актом ознакомлена



Заведующая производством  
И.В. Коскова